



EDICTE

Per Decret alcaldia 2024-1078 de 24 d'abril, s'ha acordat l'aprovació de la Convocatòria de les beques de material escolar (de P3 fins a 4r d'ESO) per al curs escolar 2024/2025.

La qual es transcriu a continuació i es publicarà a e-taulell d'aquest Ajuntament, així com al BDNS, BOPB. :

“Primer. -Avocar la competència, en aquest acord concret, en matèria d'aprovació de les bases reguladores de les concessions de subvencions i la seva adjudicació, competència delegada d'acord amb el punt 2.4 del Decret 2023-1212 de 6 de juny.

Segon. - Aprovar la següent convocatòria per a l'atorgament de les beques de material escolar curs 2024-25 del segon cycle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria:

Convocatòria de les beques de material escolar (de P3 fins a 4r d'ESO) del curs escolar 2024/2025.

1. Objecte

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del Servei Socials del mateix municipi, destinades a material escolar (llibres i material fungible) durant el curs escolar 2024/25, als/les alumnes/es empadronats/des a Ripollet i matriculats/des en centres públics o privats concertats de segon cycle d'educació infantil, primària i secundària del Vallès Occidental o comarques limítrofes, que es trobin en una situació de vulnerabilitat socioeconòmica.

Amb aquest propòsit les beques aniran destinades a cobrir part de les despeses originades com a conseqüència de l'adquisició del material escolar per als nivells d'ensenyament públic o concertat, d'alumnes/es que estiguin empadronats/des al

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





municipi de Ripollet i que estiguin realitzant estudis d'educació infantil, primària i secundària obligatòria i obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts.

2. Finalitat de la subvenció

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla Estratègic de Subvencions 2022-2024, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- 1) Donar suport econòmic a la despesa que suposa la compra de llibres de text i material escolar a les famílies del municipi.
- 2) Protegir la vulnerabilitat dels infants davant els efectes de la situació econòmica actual, i fomentar el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.
- 3) Prevenir l'absentisme escolar.
- 4) Facilitar els mitjans materials necessaris pel correcte desenvolupament procés d'aprenentatge.

3. Despeses subvencionables

S'entén per material escolar el conjunt format pels llibres i tots aquells documents, fotocòpies, i altres materials fungibles necessaris per complementar i potenciar l'aprenentatge de l'alumne/a en el centre escolar. Així mateix, amb aquesta convocatòria es pretén fomentar i alhora facilitar la reutilització dels llibres de text.

4. Quantia total de la subvenció i consignació pressupostària

La dotació pressupostària destinada per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 60.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 301-2312-48002 Beques material i llibres del pressupost vigent de l'Ajuntament. El número de beneficiaris restarà condicionat al crèdit disponible en el moment de l'atorgament de les beques, i amb un pagament únic per alumne per les quanties següents:

- Mòdul A 60'00,-€ per als cursos de segon cycle d'educació infantil (P3, P4 i P5)
- Mòdul B 100'00,-€ per als cursos d'educació primària (de 1r. fins a 6è) i educació secundària obligatòria ESO (de 1r. fins a 4t.).

L'import global màxim podrà incrementar-se com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit que no requerirà una nova convocatòria, d'acord amb l'article 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La quantia addicional màxima establerta per la present convocatòria s'estableix en 20.000 euros.

Així mateix, aquest import podrà minorar-se quan en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adoptin mesures de no disponibilitat que afectin als crèdits de la línia de subvenció que ho finança.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado García
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. Persones beneficiàries

Es poden acollir a aquests ajuts els infants empadronats a Ripollet i matriculats en qualsevol centre educatiu del Vallès Occidental o comarques limítrofes sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, durant el curs escolar corresponent a la convocatòria, curs 2024/25.

6. Requisits

Podran sol·licitar les beques el pare, la mare o el tutor legal que, en representació de l'alumne/a, el qual ha d'estar matriculat a qualsevol curs del segon cicle d'educació infantil, educació primària i secundària obligatòria, en els centres públics i concertats de la comarca del Vallès Occidental o comarques limítrofes, durant el curs escolar 2024/2025, compleixin els següents requisits:

- 1) L'alumne/a ha d'estar empadronat/da al municipi de Ripollet.
- 2) L'alumne/a ha d'estar matriculat en algun dels centres escolars públics i/o concertats ubicats al Vallès Occidental o comarques limítrofes.
- 3) No estar en acolliment residencial.
- 4) No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la beca de l'Ajuntament, superi el cost del llibres i/o material escolar.
- 5) No trobar-se sotmès dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 6) Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en els terminis i la forma establerta en la convocatòria, complint els requisits establerts a l'article 10 de les Bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit de Drets Socials de l'Ajuntament.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base novena.

7. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del/la sol·licitant (pare, mare o tutor legal), en representació de l'alumne/a beneficiari/ària d'aquestes subvencions, a més de les especificades a la base 11 de les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit de Drets Socials de l'Ajuntament i l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

- 1) Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado García
24/04/2024 | Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcd40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

- 2) *Comunicar a l'Ajuntament de Ripollet l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.*
- 3) *El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4) *Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*
- 5) *Donada la naturalesa de la subvenció, es considerarà satisfeta la obligació de publicitat del beneficiari amb la publicació de la resolució de la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).*

8. Entitats Col·laboradores

Serà entitat col·laboradora aquella que, actuant en nom i per compte de l'òrgan concedent a tots els efectes relacionats amb la subvenció, entregui i distribueixi els fons públics als beneficiaris quan així s'estableixi a les bases reguladores, o col·labori en la gestió de la subvenció sense que es produeixi la prèvia entrega i distribució dels fons rebuts.

Aquests fons, en cap cas, es consideraran integrants del seu patrimoni.

En tot cas, de conformitat amb l'establert en aquesta convocatòria, es consideren entitats col·laboradores en la gestió de la subvenció:

- *Els centres escolars, AMPA o AFA del centre, on està escolaritzat l'alumne/a beneficiari/ària, que col·laborin en la distribució, el lliurament i la gestió de les beques.*

A tal efecte, i de conformitat amb l'article 16 de la LGS es formalitzarà un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'entitat col·laboradora en el que es regulin les condicions i obligacions assumides per aquesta.

9. Documentació a aportar

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado García
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcd40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Serà requisit imprescindible per a la tramitació de la beca, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- 1) Model normalitzat de sol·licitud degudament complimentat i signat pel representant o representants legals de l'alumne/a que opti a les beques de la present convocatòria.

El model normalitzat estarà disponible al tràmit corresponent publicat a la seu-electrònica de l'Ajuntament (www.ripollet.cat).

- 2) Documentació que acrediti les dades sociofamiliars:
 - a. Còpia de totes les pàgines del llibre de família. En cas de no disposar de llibre de família s'aportaran els certificats literals de naixement de l'alumne/a sol·licitant.
 - b. En cas de separació, divorci, cessament de la convivència o no convivència dels pares/mares de l'alumne/a, s'aportarà, segons procedeixi, sentència judicial, document notarial i/o conveni regulador. Si el procediment està en tràmit s'aportarà certificat acreditatiu del jutjat.
 - c. En cas d'infants en acolliment, resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i document acreditatiu de la prestació econòmica si s'escau.
 - d. En cas de discapacitat, família nombrosa o monoparental, s'indicarà en la sol·licitud i s'autoritzarà per tal que el Departament de Serveis Socials pugui comprovar-ho en l'Administració corresponent.
- 3) Documentació que acrediti la situació econòmica i laboral de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys:
 - a. En situació de treballador en actiu, els últims 3 fulls de salari anteriors a la data de presentació de la sol·licitud. en cas de no poder acreditar les tres darreres nòmines adjuntar informe de vida laboral.
 - b. Vida laboral, actualitzada a data presentació sol·licitud, de cadascú dels membres de la unitat familiar.
 - c. En situació de pensionista, el Certificat de pensions.
 - d. En cas d'autònoms, declaració trimestral del pagament fraccionat de l'IRPF (model 130 i/o model 131) exercici 2023, i declaració trimestral pagament IVA (model 303) exercici 2023.
- 4) Documentació que acrediti la situació econòmica en cas d'estar en situació d'atur de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, o rebre prestacions públiques orientades a fer-se càrrec de les despeses essencials: Certificació de l'Oficina de Treball de la Generalitat (O.T.G) , indicant si es cobren prestacions i temporització d'aquestes (atur), Renda garantida de ciutadania (RGC), Ingrés mínim vital (IMV).
- 5) Documentació que acrediti la despesa d'habitatge:
 - a. Justificant de despeses d'habitatge de l'últim mes (rebut de lloguer o rebut d'hipoteca) en cas de rebuts de lloguer no domiciliats, cal presentar el contracte corresponent.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	6abcd40e5354f478a82fd09c5996145001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



6) Declaració responsable:

- a. D'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, l'Estat i l'Ajuntament de Ripollet i de compromís a mantenir aquesta situació fins el final de la prestació subvencionada.
- b. De no trobar-se en la incursió de cap dels supòsits recollits a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- c. De no tenir pendent de reintegrar cap altra subvenció de qualsevol administració.
- d. D'haver justificat qualsevol subvenció municipal que hagi estat concedida amb anterioritat.
- e. De no haver rebut cap altre subvenció pel mateix concepte d'altres administracions o ens públics o privats que, juntament amb la de la present convocatòria, superi el cost de l'activitat subvencionada.
- f. Que no posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita la prestació. En cas contrari, indicar quins.
- g. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.
- h. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
- i. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

7) Autorització per:

- a. Autorització a l'Ajuntament de Ripollet per a la consulta de dades d'informació en l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i en la Tresoreria General de la Seguretat Social, sobre les dades fiscals de l'impost sobre la renda i els certificats de vida laboral, als efectes de comprovar la situació econòmica i laboral. En cas d'oposició expressa o falta d'autorització expressa, segons els casos, a la consulta de dades d'informació en l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i en la Tresoreria General de la Seguretat Social, sobre les dades fiscals de l'impost sobre la renda i els certificats de vida laboral, als efectes de comprovar la situació econòmica i laboral, s'haurà d'aportar el certificat resum de la última declaració anual de l'IRPF realitzada i presentada, en tributació conjunta o individual de cada membre de la unitat familiar majors de 16 anys. En cas de no haver fet la declaració, es presentarà certificació expedida a l'efecte per l'Agència Tributària i declaració jurada

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



de no rebre prestacions no contributives o, en cas contrari certificació acreditativa del seu import.

- b. Autorització per la cessió del dret de cobrament de la subvenció a centres escolars, AMPAS o AFAS , segons qui gestioni el material escolar en cada cas.
- c. Autorització per la cessió de dades de l'alumne/a beneficiari a centres escolars, AMPAS o AFAS , segons qui gestioni el material escolar en cada cas.

8) Altre documentació complementària, si escau, a criteri del personal tècnic municipal.

Les declaracions responsables tindran els efectes recollits en l'article 69 de la Llei 39/2015, això és: s'entén per declaració responsable el document subscrit per l'interessat en el que aquest manifesta que compleix amb els requisits establerts en la normativa vigent per obtenir el reconeixement de la subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a disposició de l'Administració quan li sigui requerida i que es compromet a mantenir el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Compatibilitat de la beca amb altres ajuts atorgades per altres Administracions Públiques

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

11. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 33 dies hàbils comptats a partir del dia següent de la última publicació de la convocatòria.

12. Formes de presentació de les sol·licituds

- 1- Telemàticament a través del tràmit corresponent disponible a la Seu Electrònica <https://www.seu-e.cat/web/ripollet> amb certificat digital i seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 2- Presencialment a l'oficina provisional campanya beques que habiliti l'Ajuntament, amb tota la documentació requerida dins del termini establert.
- 3- En el cas de realitzar la sol·licitud presencialment a l'OAC, obligatòriament s'ha de demanar cita prèvia pel telèfon 93 504 60 00 o mitjançant la web de Ripollet: <http://citaprevia.ripollet.cat>.
- 4- També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La signatura de la sol·licitud comporta pel signant de la mateixa que acredita sota la seva responsabilitat el coneixement i l'acceptació de les bases i normatives que regulen la corresponent convocatòria de subvencions i que compleix tots els requisits previstos.

13. Criteris objectius d'atorqament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, sobre dades econòmiques i sociofamiliars, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

A. DADES ECONÒMIQUES

Membres computables de la unitat familiar

A efectes del càlcul del nivell de renda per càpita, es consideraran membres de la unitat familiar pares/mares o tutors legals, avis i germans majors d'edat (fins a 25 anys d'edat) que convisquin amb l'alumne/a beneficiari.

En el cas de les famílies amb custòdia compartida, a efectes del càlcul de renda, es consideraran membres computables els pares/ mares o tutors legals, tot i no conviure conjuntament.

Càlcul del nivell de renda per càpita de la unitat familiar

La puntuació per nivell de renda s'obindrà comparant la renda per càpita de la unitat familiar amb l'IRSC (Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya).

Per calcular el nivell de renda per càpita de la unitat familiar, en primer lloc es calcularà la mitjana dels ingressos dels tres últims mesos de tots els membres computables del nucli familiar que hagin generat ingressos.

- En cas de treballador en actiu, es consideraran els 3 últims fulls de salari.
- En cas de pensionista, es considerarà el certificat de pensions.
- En cas d'autònoms, declaració trimestral del pagament fraccionat de l'IRPF (model 130) exercici 2023, i declaració trimestral pagament IVA (model 303) exercici 2023.
- En situació d'atur, es considerarà el certificat de l'O.T.G. indicant si es cobren prestacions contributives i/o no contributives.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Posteriorment es descomptaran les despeses d'habitatge (fan referència al lloguer o hipoteca amb un import màxim equivalent al IRSC per a any 2024, 755.82 € mensuals) i finalment es dividirà l'import pel nombre de membres de la unitat familiar.

Renda per càpita de la unitat familiar =

$$\frac{\text{Mitjana ingressos (3 últims mesos) - Despeses d'habitatge (màx. 755.82€)}}{\text{Nombre de persones de la unitat familiar}}$$

Puntuació segons el nivell de renda per càpita de la unitat familiar

Pel nivell de renda per càpita familiar es podrà obtenir un màxim de 12 punts. La puntuació es distribuirà de la manera següent (modificable en funció del valor de l'IRSC, que per a l'any 2024 s'ha establert en 755.82€):

Més alt del 80,001% de l'IRSC	Més de 604,67€	0 punts
Del 60.001% al 80% de l'IRSC	De 453,50€ a 604,66€	6 punts
Del 40,001% al 60% de l'IRSC	De 302,34€ a 453,49€	8 punts
Del 20,001% al 40% de l'IRSC	De 151,17€ a 302,33€	10 punts
Del 0% al 20% de l'IRSC	De 0 a 151,16€	12 punts

B. DADES SOCIOFAMILIARS

La puntuació màxima a obtenir per la condició sociofamiliar és de 16,5 punts i es puntuarà en funció dels següents criteris:

- Qualificació de família nombrosa general = 1,5 punts
- Qualificació de família nombrosa especial = 3 punts
- Condició de monomarental/monoparental general = 1,5 punts
- Condició de monomarental/monoparental especial = 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar = 3 punts
- Condició de discapacitat de la persona beneficiària o membre de la unitat familiar, fins a un 33% = 1,5 punts

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado García
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- *Condicció de discapacitat de la persona beneficiària o membre d'ela unitat familiar, més d'un 33% = 3 punts*

- *Acreditació situació violència masclista = 3 punts*

La puntuació total serà la resultant de sumar les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats anteriors. A efectes d'intentar imputar el crèdit disponible s'establirà una nota de tall d'entre les obtingudes a cadascuna de les sol·licituds valorades, serà la comissió avaluadora la que proposi aquesta puntuació de tall.

14. Procediment, terminis i resolució

1. *Rebudes les sol·licituds, el departament de Serveis Socials comprovarà si aquestes estan correctament complimentades i si els beneficiaris reuneixen els requisits exigibles o si manca documentació, en aquest cas, es requerirà a l'interessat/da perquè, en un termini de deu dies hàbils, a partir del dia següent de la notificació, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, procedint-se a l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'art. 21 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En cas de dubte i/o aclariments es requerirà la compareixença del sol·licitant per mantenir una entrevista.*

2. *La instrucció i la proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat. Aquest òrgan col·legiat estarà format per una Comissió avaluadora amb la funció de valorar les sol·licituds formulades d'acord amb els criteris d'avaluació establerts en les presents bases i en la corresponent convocatòria i presentar a l'òrgan encarregat d'aprovació una proposta de resolució.*

3. *El resultat d'aquesta avaluació es materialitza en un informe o acta, en el cas de la comissió avaluadora, en el qual consten:*

- a) *Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.*
- b) *La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.*
- c) *L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.*
- d) *La quantia individual de les subvencions proposades.*
- e) *Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.*

Una Comissió avaluadora que es regularà d'acord amb allò establert a la Llei General de Subvencions i la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i estarà composta per:

- *President/a: Coordinador àmbit Drets Socials o persona en qui delegui.*
- *Vocals: un tècnic de àmbit Drets Socials que atorga la beca.*
- *Actuarà com a secretari /ària amb veu sense vot, una persona administrativa de l'àmbit de Drets Socials.*

4. *Una vegada corroborat el llistat d'alumnes sol·licitants de beca amb els centres escolars i atenent a les al·legacions efectuades es procedirà a l'aprovació o*

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcd40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





denegació. Mitjançant acord de l'òrgan competent s'aprovaran o denegaran les beques i la quantia segon tipus de beca.

El termini màxim per a resoldre és de sis mesos des de la publicació de la convocatòria corresponent transcorregut el qual sense dictar cap resolució produirà els efectes desestimadors de la sol·licitud, d'acord amb el que preveu la base 26.5 de l'ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.

- 5. Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran publicades a l'E-TAULER i al web municipal, així mateix es notificarà l'acord als centres d'ensenyament de Ripollet. Es notificarà o publicarà segons correspongui en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimadors.

- 6. Resolta la convocatòria i una vegada es presenti i validi la justificació per part de l'entitat col·laboradora, es procedirà a l'abonament de les beques mitjançant transferència bancària en el número de compte comunicat per l'entitat col·laboradora.

15. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

16. Publicitat de les subvencions

1.- Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Seu Electrònica del web municipal amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social; tal com indica el Títol III de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència tota la informació de l'activitat subvencionada, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i a l'ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet.

3.- L'Ajuntament trametrà informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions. Els informes de la Base de Dades Nacional de Subvencions seran tramesos al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC) a través del Punt Central d'Informació (PCI), habilitat a l'efecte per la Generalitat de Catalunya.

4.- Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades sense cap límit de quantia.

5.- En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

17.- Publicació de la convocatòria

Aquesta convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província i al tauler de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'acord amb el que disposa l'article 20.8 de la Llei general de subvencions, així com al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

18. Forma de pagament

L'abonament de la beca es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat col·laboradora (centre educatiu, AMPAS o AFAS...), una vegada aquesta presenti la justificació i es validi per part de l'Ajuntament.

19. Termini i forma de justificació

L'entitat col·laboradora haurà de justificar la subvenció atorgada abans del 30 de novembre del curs escolar objecte de la present convocatòria.

La modalitat de la justificació a presentar les entitats col·laboradores serà l'acreditació per mòduls (segon model annex 1) .

Es requerirà un informe tècnic previ de l'Ajuntament per determinar el valor de mercat dels mòduls. A partir d'aquí, la justificació serà:

- Declaració responsable de no trobar-se en cap dels supòsits contemplats a la LGS que impedeixen obtenir la condició d'entitat col·laboradora.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Uri de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Certificació d'aplicar els fons percebuts a les beques de material escolar i acreditació del número de beneficiaris de cada modalitat de beca i càlcul de la quantia de subvenció corresponent.
- En cas que l'activitat subvencionada estigui finançada parcialment per altres ingressos o subvencions un detall que indiqui l'import i la seva procedència.

En cap cas el cost de la despesa podrà ser superior al valor de mercat.

L'incompliment de la obligació de justificació de la subvenció en els termes establerts en aquestes bases comportarà el reintegrament previst a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

19. Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a iniciar el procediment de revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

20. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció. L'Ajuntament, mitjançant el departament de Serveis Socials, durant tot el curs escolar, es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de la beca i/o podrà entrevistes o visites a domicili a la família, podent-se procedir a la revocació total o parcial en el cas que es detecti que en la seva concessió va concórrer l'ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) La família pot renunciar a les beques, mitjançant sol·licitud presentada telemàticament o presencialment a l'OAC de l'Ajuntament de Ripollet.

21. Invalidesa de la resolució de concessió

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abdcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Amb posterioritat a l'acord de concessió, l'òrgan competent per l'atorgament de la subvenció podrà declarar la nul·litat o anul·labilitat de la concessió segons allò establert a l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quan l'acte de concessió incorri en alguns dels supòsits establerts al referit article, l'òrgan concedent procedirà a la seva revisió d'ofici.

La declaració de nul·litat o anul·labilitat comportarà l'obligació de retornar les quantitats percebudes.

22. Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la beca, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

23. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i als Títols V i VI de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

24. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades enregistrades en aquests formularis s'inclouran en un fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Ripollet, HESTIA de gestió d'expedients de Serveis Socials, i s'utilitzaran amb l'objecte pel qual han estat recollides. Es podrà fer ús del dret d'accés, rectificació o cancel·lació de les dades adreçant un escrit a l'Oficina d'Atenció ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Ripollet, Carrer Balmes, núm. 2, 08291 Ripollet, a l'atenció del Responsable del fitxer.

També es farà la cessió dels noms dels alumnes sol·licitants de les beques de material escolar a les entitats col·laboradores encarregades del servei de material escolar, per la correcta gestió de les mateixes. A tal efecte, el responsable legal de l'alumne haurà d'emplenar i entregar amb la resta de la documentació a aportar el consentiment de cessió de dades establert a la sol·licitud d'aquestes bases.

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Disposició final.-

Tot allò no previst en aquesta convocatòria s'estarà al que disposi les bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'àmbit de Drets Socials, modificades pel Ple en sessió de 30 novembre 2023 i publicades íntegrament al BOPB en data 1 març 2024, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet aprovada per l'Ajuntament en Ple en sessió de 31 març 2022, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, per qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant.”

Ripollet, a data signatura electrònica
L'alcalde,

Signatura 1 de 1
Luis Manuel Tirado Garcia
24/04/2024
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	6abcdf40e5354f478a82fd09c5996145001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

